ИВАНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Методические рекомендации по проведению производственной практики «Преддипломная» по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

Иваново
2023

ИВАНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Комарова К.С.

Методические рекомендации по проведению производственной практики «Преддипломная» по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

Иваново
2023

Методические рекомендации по проведению производственной практики «Преддипломная» предназначены для самостоятельной работы при прохождении производственной практики по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

Автор: **Комарова Ксения Сергеевна**, преподаватель Ивановского фармацевтического колледжа

Рецензент:

Методические рекомендации по проведению производственной практики рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин, утверждены и рекомендованы Методическим советом Ивановского фармацевтического колледжа для использования в учебном процессе.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка……. 5
Общая характеристика производственной практики «Преддипломная»…. 9
Содержание производственной практики «Преддипломная»…… 11
Раздел 1. ПМ 01 «Предоставление визажных услуг» ……..……. 15
Раздел 2. ПМ 02 «Предоставление косметических услуг» …….. 17
Раздел 3. ПМ 03 «Предоставление маникюрных и педикюрных услуг»…. 20
Оформление отчетной документации по производственной практике «Преддипломная» ……... ……. 22
Аттестационный лист и характеристика……. 24
Ходатайство…….. 28
Список литературы……... 29

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по проведению производственной практики предназначены для реализации рабочей программы по производственной практике «Преддипломная» по специальности Технологии индустрии красоты.

В результате проведения производственной практики «Преддипломная», обучающиеся должны уметь:

- организовывать рабочее место;
- организовывать подготовительные работы;
- пользоваться профессиональными инструментами;
- моделировать, корректировать и окрашивать бровей и ресниц с использованием различных техник;
- выполнять наращивание искусственных ресниц, их коррекции
- выполнять химическую и биохимическую завивку ресниц;
- оказывать консультационные услуги по уходу в домашних условиях;
- выполнять демакияж лица, салонный и специфический макияж, рисунки или элементы рисунков на лице и теле;
- выполнять заключительные работы;
- осуществлять коррекцию услуги;
- выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;
- выполнять косметические услуги по уходу за телом;
- выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента;
- выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела;
- выполнять маникюрные услуги;
- выполнять педикюрные услуги;
- моделировать ногти с использованием разных техник и материалов;
- выполнять дизайн ногтей с использованием разных техник и материалов

В результате проведения производственной практики «Преддипломная», обучающиеся должны знать:

- санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность;
- анатомию бровей, ресниц;
- анатомию головы, тела
- показания и противопоказания к выполнению процедур;
- способы оказания первой помощи при возникновении аллергической реакции;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- колористические типы внешности;
- профессиональные инструменты и приспособления
- технологию моделирования, коррекции, окрашивания бровей и ресниц;
- различия между химической и биохимической завивкой ресниц;
- технологию завивки ресниц;

- технологию химической завивки ресниц;
- технологию биохимической завивки ресниц;
- историю макияжа;
- направления моды в области визажного искусства;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- профессиональные инструменты и приспособления
- технологию демакияжа;
- технологию салонного макияжа;
- технологию специфического макияжа;
- технологию рисования на лице и теле;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- заключительные работы;
- технологию коррекции услуги;
- критерии оценки качества работ;
- психологию общения и профессиональную этику при выполнении косметических услуг
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя косметических услуг
- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для выполнения косметических услуг
- виды и типы оборудования, возможности их применения для выполнения косметических услуг
- состав и свойства препаратов для выполнения косметических услуг
- нормы расхода косметических средств и используемых материалов при выполнении косметических услуг
- показания и противопоказания выполнения косметических услуг
- технологии выполнения косметических услуг
- правила оказания первой помощи при выполнении косметических услуг;
- санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения для выполнения косметических услуг;
- психологию общения и профессиональную этику предоставления услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей;
- правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов для выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей;
- состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов
- и материалов, их воздействие на кожу и ногти;
- правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств;
- правила сбора и утилизации отходов производства услуг по маникюру,

педикюру, моделированию и дизайну ногтей;

- анатомия и физиология костно-мышечного аппарата кистей рук, стоп ног, кожи и ее придатков;
- строение кистей рук, стоп ног и ногтей, классификация форм ногтей;
- основные признаки повреждения кожи ног и деформации ногтей, причины их возникновения;
- перечень показаний и противопоказаний к услуге по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей;
- способы коррекции проблем натуральных ногтей;
- направления моды в моделировании и дизайне ногтей;
- технологии выполнения услуг по маникюру, педикюру, моделированию
- и дизайну ногтей;
- правила оказания первой помощи клиентам услуг по маникюру, педикюру, моделированию и дизайну ногтей;
- санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих услуги по моделированию и дизайну ногтей

Производственная практика студентов «Преддипломная» является важнейшей частью подготовки квалифицированных специалистов.

Руководство производственной практикой осуществляет методические руководители практики - преподаватели колледжа, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, а также непосредственные руководители – работники салонов красоты, закрепленные за студентами.

К производственной практике «Преддипломная» студент обязан:

- присутствовать на собрании по производственной практике;
- пройти инструктаж по технике безопасности;
- получить направление на практику у заместителя директора по практическому обучению;
- явиться в салон красоты в день начала практики, имея при себе: направление на практику, программу практики, медицинскую книжку, сан-спецодежду, сменную обувь;
- сдать направление на практику руководителю салона, который в свою очередь назначит непосредственного руководителя и определит рабочее место;
- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и строго выполнять их. В первый день практики пройти инструктаж по охране труда (вводный на рабочем месте), о чем сделать запись в дневнике.

Под руководством непосредственного руководителя студент обязан проводить предусмотренную по Программе работу и нести ответственность за ее результаты, ежедневно записывая в дневник всю работу, выполненную лично, при непосредственном участии непосредственного руководителя, а также содержание конкретных производственных ситуаций.

По завершению производственной практики необходимо предъявить методическому руководителю дневник в электронном виде, характеристику и аттестационный лист с оценкой, заверенный подписью и печать непосредственного

руководителя.

Контроль знаний студента после прохождения производственной практики осуществляется путем проведения дифференцированного зачета, который проставляется в ведомость и зачетную книжку.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ»

В результате изучения профессиональных модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности «Предоставление визажных услуг», «Предоставление косметических услуг», «Предоставление маникюрных и педикюрных услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенции представлен в таблице 1.

Таблица 1

Перечень общих компетенции по производственной практике «Преддипломная»

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенции представлен в таблице 2.

Таблица 2

Перечень профессиональных компетенции по производственной практике «Преддипломная»

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК.1.1	Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивать брови и ресницы с использованием различных техник, наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие
ПК.1.2	Выполнять химическую и биохимическую завивку ресниц
ПК 1.3	Выполнять салонный и специфический макияж
ПК 1.4	Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках
ПК 1.5	Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов
ПК 2.1	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
ПК 2.2	Выполнять косметические услуги по уходу за телом
ПК 2.4	Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела

ПК 3.1	Выполнять маникюрные услуги
ПК 3.2	Выполнять педикюрные услуги
ПК 3.3	Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ»

Наименование разделов профессионального модуля по производственной практике	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 01 Предоставление визажных услуг	1. Организации подготовительных, заключительных работ; 2. Выполнения моделирования, коррекции и окрашивания бровей и ресниц с использованием различных техник; 3. Оказания консультационных услуг по уходу в домашних условиях; 4. Осуществления коррекции услуг 5. Выполнения наращивания искусственных ресниц, их коррекции; 6. Выполнения завивки ресниц: химической особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности и биохимической; 7. Осуществления коррекции услуг наращивания ресниц; 8. Выполнения салонного макияжа: дневного, офисного, свадебного, вечернего, возрастного, мужского, экспресс-макияжа; 9. Оказания консультационных услуг по выполнению макияжа в домашних условиях; 10. Выполнения специфического макияжа: сценического, ретро-макияжа, макияжа для фото; 11. Осуществления коррекции услуги макияжа; 12. Выполнение рисунков или элементов рисунков на лице и теле; 13. Разработки концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов	48	3
ПМ 02 Предоставление косметических услуг	1. Определение индивидуальных, анатомических особенностей кожи лица, шеи и зоны декольте клиента индустрии красоты; 2. Выполнение процедур гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 3. Выполнение процедур косметического массажа лица,	48	3

	шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 4. Выполнение процедур различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 5. Выполнение процедур эстетической коррекции волосяного покрова лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты 6. Определение индивидуальных, анатомических особенностей тела клиента услуг индустрии красоты; 7. Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 8. Выполнение косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 9. Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 10. Выполнение эстетической коррекции волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты; 11. Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами по стандартам отрасли 12. Организация подготовительных работ. 13. Выполнение сухого массажа лица по Жаке. 14. Выполнение массажа волосистой части головы. 15. Выполнение косметического массажа шейно-воротниковой зоны. 16. Выполнение косметического массажа лица, шеи и области декольте по крему. 17. Выполнение массажа кистей. 18. Выполнение массажа стоп.		

	29. Выполнение аппаратных вида массажа лимфодренажного массаж, вакуумного лимфодренажа, ультразвукового массажа, броссажа (брашинг), гальванизации, микротоковой тонизации. 20. Общение с клиентом, сбора анамнеза (показаний и противопоказаний к массажу). 21. Выполнение косметического массажа лица по крему.		
ПМ 03 Предоставление маникюрных и педикюрных услуг	1. Организация подготовительных работ. 2. Выполнение базисного маникюра (обрезной и необрезной). 3. Выполнение европейского маникюра. 4. Выполнение санитарно-косметического маникюра. 5. Выполнение аппаратного маникюра. 6. Выполнение французского маникюра. 7. Выполнение покрытия ногтей лаком (гель-лаком). 8. Выполнение гигиенического педикюра. 9.Выполнение аппаратного педикюра. Современная технология выполнения аппаратного педикюра. 10. Выполнения гигиенического маникюра. 11. Выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов. 12.Осуществление коррекции услуги. 13. Выполнение моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов; 14. Выполнение дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов	48	3
Самостоятельная работа обучающихся	Оформление дневника производственной практики, в котором отражена проделанная работа и приведены фотоматериалы, подтверждающие освоение профессиональных компетенций	**24**	
Всего		**144**	

РАЗДЕЛ 1. ПМ 01 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВИЗАЖНЫХ УСЛУГ»

Раздел практики	Описание в дневнике	Количество дней практики
Организация подготовительных, заключительных работ	1. Дезинфекция оборудования и рабочего места для окрашивания бровей и ресниц; 2. Подготовка материалов и инструментов для окрашивания бровей и ресниц; 3. Организация рабочего места для окрашивания бровей и ресниц; 4. Подготовка внешнего вида мастера; 5. Заполнение диагностической карты клиента; 6. Определение формы лица, типа кожи, формы бровей; 7. Выполнение эскиза выбранной формы бровей с помощью пасты, карандаша, анатомической линейки; 8. Проба на аллергическую реакцию; 9. Подбор цвета красящего средства при окрашивании бровей и ресниц; 10. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение моделирования, коррекции и окрашивания бровей и ресниц с использованием различных техник	1. Организация рабочего места; 2. Определение формы бровей; 3. Выполнение эскиза бровей; 4. Окрашивание бровей краской; 5. Коррекция бровей с помощью пинцета, нити, воска; 6. Окрашивание ресниц; 7. Уборка рабочего места	
Оказание консультационных услуг по уходу в домашних условиях	1. Рекомендации по домашнему уходу за окрашенными и ламинированными бровями; 2. Рекомендации по домашнему уходу за окрашенными ресницами; 3. Рекомендации по домашнему уходу за наращенными ресницами	1 день (6 часов)
Осуществление коррекции услуг	1. Подготовка рабочего места; 2. Окрашивание бровей и ресниц; 3. Наращивание ресниц; 4. Уборка рабочего места	
Выполнение наращивания искусственных ресниц, их коррекции	1. Подготовка рабочего места; 2. Наращивание ресниц пучковым наращиванием; 3. Наращивание ресниц пересничным наращиванием; 4. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение завивки ресниц: химической и биохимической	1. Организация рабочего места; 2. Выполнение ламинирования ресниц; 3. Уборка рабочего места	
Осуществление коррекции услуг наращивания ресниц	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение наращивания ресниц; 3. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение салонного макияжа: дневного, офисного, свадебного, вечернего, возрастного, мужского, экспресс-макияжа	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение дневного макияжа; 3. Выполнение офисного макияжа; 4. Выполнение свадебного макияжа; 5. Выполнение вечернего макияжа;	

	6. Выполнение возрастного макияжа; 7. Выполнение мужского макияжа; 8. Выполнение экспресс-макияжа; 9. Уборка рабочего места	
Оказание консультационных услуг по выполнению макияжа в домашних условиях	1. Нанесение тона в домашних условиях; 2. Окрашивание бровей в домашних условиях; 3. Выполнение контуринга в домашних условиях; 4. Оформление глаз в домашних условиях; 5. Материалы и инструменты для маакияжа в домашних условиях	1 день (6 часов)
Выполнение специфического макияжа: сценического, ретро-макияжа, макияжа для фото	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение сценического макияжа; 3. Выполнение ретро-макияжа; 4. Выполнение для фото; 5. Уборка рабочего места	
Осуществление коррекции услуги макияжа	1. Определение типа лица клиента; 2. Выполнение макияжа по желанию клиента; 3. Выполнение коррекции макияжа	1 день (6 часов)
Выполнение рисунков или элементов рисунков на лице и теле	1. Подготовка косметических средств; 2. Разработать эскиз рисунка; 3. Выполнить эскиз рисунка; 4. Выполнить рисунок на теле	
Разработка концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов	1. Изучение характера линии: энергичная, спокойная, вялая, твердая, мягкая и др.; 2. Изучение характера формы: устойчивая, подвижная, тяжелая, легкая; 3. Создание индивидуальной цветовой гаммы для одежды, аксессуаров и макияжа; 4. Разработка рекомендаций по созданию гармоничных цветовых комбинаций	1 день (6 часов)
Самостоятельная работа обучающихся	Оформление дневника	1 день (6 часов)
Итого		48 часов

РАЗДЕЛ 2. ПМ 02 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОСМЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ»

Раздел практики	Описание в дневнике	Количество дней практики
Определение индивидуальных, анатомических особенностей кожи лица, шеи и зоны декольте клиента индустрии красоты	1. Определение типа кожи клиента; 2. Определение состояния кожи клиента; 3. Заполнение диагностической карты клиента	1 день (6 часов)
Выполнение процедур гигиенической чистки лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 3. Очищение кожи лица; 4. Выполнение гигиенической чистки лица с помощью ложки Уно; 5. Выполнение механической чистки лица; 6. Уборка рабочего места; 7. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение процедур косметического массажа лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Очищение кожи лица; 3. Выполнение массажа: поглаживание, растирание, разминание, заключительное поглаживание 4. Уборка рабочего места	
Выполнение процедур различных косметических масок для лица, шеи и зоны декольте в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Очищение кожи; 3. Нанесение косметической маски по типу кожи: альгинатная маска, тканевая маска, увлажняющая маска, очищающая маска 4. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение процедур эстетической коррекции волосяного покрова лица, шеи и зоны декольте различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Подготовка кожи клиента к депиляции; 3. Выполнение депиляции с помощью воска; 4. Уборка рабочего места	
Определение индивидуальных, анатомических особенностей тела клиента услуг индустрии красоты	1. Определение типа кожи клиента; 2. Определение состояния кожи клиента; 3. Заполнение диагностической карты клиента	1 день (6 часов)
Выполнение очищающих процедур для тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Очищение кожи; 3. Скрабирование кожи; 4. Уборка рабочего места	
Выполнения косметического массажа тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение лимфодренажного массажа; 3. Выполнение антицеллюлитного массажа; 4. Выполнение вакуумного массажа; 5. Выполнение медового массажа; 6. Уборка рабочего места	
Выполнение различных видов обертывания тела либо его отдельных частей в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение горячего обертывания; 3. Выполнение холодного обертывания; 4. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение эстетической	1. Подготовка рабочего места;	

коррекции волосяного покрова частей тела (голень, бедро, подмышечные впадины, область бикини) различными способами в соответствии с требованиями клиента индустрии красоты	2. Подготовка кожи клиента к депиляции; 3. Выполнение депиляции голени, бедер с помощью сахарной пасты; 4. Выполнение депиляции подмышечных впадин с помощью воска; 5. Уборка рабочего места	
Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами по стандартам отрасли	1. Охрана труда при проведении косметических процедур; 2. Вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; 3. Внешний вид мастера; 4. СанПин 2.1.2.3678-20	
Организация подготовительных работ	1. Дезинфекция контактной зоны; 2. Подготовка материалов и инструментов; 3. Подготовка одноразовых материалов	1 день (6 часов)
Выполнение сухого массажа лица по Жаке	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа по Жаке; 3. Уборка рабочего места	
Выполнение массажа волосистой части головы	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа головы; 3. Уборка рабочего места	
Выполнение косметического массажа шейно-воротниковой зоны	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа шейно-воротниковой зоны; 3. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение косметического массажа лица, шеи и области декольте по крему	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение косметического массажа лица; 3. Уборка рабочего места	
Выполнение массажа кистей	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа кистей; 3. Уборка рабочего места	
Выполнение массажа стоп	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа стоп; 3. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение аппаратных вида массажа лимфодренажного массаж, вакуумного лимфодренажа, ультразвукового массажа, броссажа (брашинг), гальванизации, микротоковой тонизации	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение лимфодренажного массажа; 3. Выполнение вакуумного массажа; 4. Выполнение ультразвукового массажа; 5. Выполнение броссажа; 6. Выполнение гальванизации; 7. Уборка рабочего места	
Общение с клиентом, сбора анамнеза (показаний и противопоказаний к массажу)	1. Основные данные клиента; 2. Показания к массажу; 3. Противопоказания к массажу; 4. Медицинские сведения клиенте; 5. Заполнение диагностической карты	
Выполнение косметического массажа лица по крему	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение массажа лица; 3. Уборка рабочего места	
Самостоятельная работа обучающихся	Оформление дневника	1 день (6 часов)
Итого		48 часов

РАЗДЕЛ 3. ПМ 03 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАНИКЮРНЫХ И ПЕДИКЮРНЫХ УСЛУГ»

Раздел практики	Описание в дневнике	Количество дней практики
Организация подготовительных работ	1. Осмотр кожи рук и (или) стоп клиента; 2. Показания и противопоказания к маникюру и (или) педикюру; 3. Заполнение диагностической карты клиента; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов; 5. Подготовка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение базисного маникюра (обрезной и необрезной)	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение обрезного маникюра; 3. Выполнение необрезного маникюра; 4. Уборка рабочего места; 5. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение европейского маникюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение европейского маникюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	1 день (6 часов)
Выполнение санитарно-косметического маникюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение маникюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение аппаратного маникюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение аппаратного маникюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	1 день (6 часов)
Выполнение французского маникюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение французского маникюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение покрытия ногтей лаком (гель-лаком)	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение маникюра; 3. Покрытие ногтей гель-лаком: база, цвет, топ; 4. Уборка рабочего места; 5. Дезинфекция и стерилизация инструментов	1 день (6 часов)
Выполнение гигиенического педикюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение гигиенического педикюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение аппаратного педикюра. Современная технология выполнения аппаратного педикюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение аппаратного педикюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	1 день (6 часов)
Выполнения гигиенического маникюра	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение гигиенического маникюра; 3. Уборка рабочего места; 4. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение маникюра и педикюра; 3. Покрытие ногтей гель-лаком; 4. Выполнение дизайна ногтей; 5. Уборка рабочего места; 6. Дезинфекция и стерилизация инструментов	1 день (6 часов)
Осуществление коррекции услуги	1. Подготовка рабочего места; 2. Снятие старого покрытия;	

	3. Выполнение маникюра и педикюра; 4. Выполнение дизайна ногтей; 5. Уборка рабочего места; 6. Дезинфекция и стерилизация инструментов	
Выполнение моделирования ногтей с использованием разных техник и материалов	1. Подготовка рабочего места; 2. Создание формы ногтей; 3. Ремонт сломанных ногтей; 4. Наращивание ногтей; 5. Уборка рабочего места	1 день (6 часов)
Выполнение дизайна ногтей с использованием разных техник и материалов	1. Подготовка рабочего места; 2. Выполнение маникюра/педикюра; 3. Выполнение дизайна ногтей: самоклеящиеся полосы; градиент; водный; с использованием фольги; стемпинг; микробисер; фотодизайн; матовый; газетный; французский; амбре; художественный; роспись; однотонный; аквариумный 4. Уборка рабочего места	
Самостоятельная работа обучающихся	Оформление дневника	1 день (6 часов)
Итого		48 часов

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся ведёт ежедневный дневник своей работы. Дневник практики – официальный документ, который каждый обучающийся обязан представить методическому руководителю по завершении практики.

Цель ведения дневника:

1. Иллюстрация ежедневной практической работы обучающегося;
2. Определение процесса формирования основных и профессиональных компетенций в процессе прохождения производственной практики;
3. Демонстрация специфики оснащения рабочего места, использованных инструментов и материалов, схемы выполнения каждого вида работы (подготовка рабочего места, подготовительные работы по обслуживанию заказчика, коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц и других);
4. Определение степени самостоятельности обучающегося при выполнении различных видов работы.

Оформляется титульный лист дневника:

Ивановский фармацевтический колледж
Дневник производственной практики
«Преддипломная»

Студента ***(Фамилия Имя Отчество)***
Группы _____курса_____

Место прохождения учебной практики
Наименование базы практики, адрес

Продолжительность _____дней
Сроки прохождения практики
Дата начала и окончания практики

Методический руководитель _____
Непосредственный руководитель _____

Иваново 20__год

Дневник практики начинается с графика рабочего времени. Порядок прохождения практики по разделам может быть изменен в соответствии с производственными условиями. График распределения рабочего времени заверяется непосредственным руководителем практики от производственной базы.

На первой странице оформляется график работы по форме:

№ п/п	Раздел практики	Дата	Время работы	
			С….	По…..

1				
2				
3				

График распределения рабочего времени определяется содержанием практики и заверяется руководителем практики от производственной базы.

На второй странице приводится лист инструктажа по технике безопасности. Указывается содержание инструктажа, а также ФИО и должность инструктирующего.

Далее оформляется содержание проделанной работы (заполняется на 2-х листах) по предложенной форме:

№ п/п	Раздел практики	Дата	Содержание проделанной работы	Оценка и подпись руководителя
1				
2				
3				

В дневнике обучающийся должен выделять:

- ✓ Что видел и наблюдал при прохождении учебной практики.
- ✓ Что проделал самостоятельно во время прохождения практики.
- ✓ Проделанную работу по каждому профессиональному модулю согласно программе практики.
- ✓ В дневнике регистрируется весь объем выполненной работы.
- ✓ Ежедневно дневник проверяет, фиксирует замечания и визирует непосредственный руководитель практики от производственной базы.
- ✓ По окончании практики дневник проверяется, подписывается руководителем организации или его заместителем и заверяется печатью.
- ✓ В дневнике не следует поэтапно отражать всю проделанную работу.
- ✓ В дневнике следует приводить фотоматериалы, подтверждающие процесс выполнения определённых манипуляций (портфолио работ).
- ✓ Дневник должен быть подготовлен в электронном виде, в день зачета предоставляется методическому руководителю.

Освоение вида профессиональной деятельности, а также общих и профессиональных компетенций подтверждается подписью руководителя практики от производственной базы.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент (ка) _____

обучающийся (аяся) на III курсе в группе _____ по специальности Технологии индустрии красоты прошедшего (ая) производственную практику «Преддипломная ». с _____по _____

на базе _____

Специалист в области технологии индустрии красоты должен обладать общими и профессиональными компетенциями	Освоил(а)/ не освоил(а) (комментарии)

ПК.1.1Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивать брови и ресницы с использованием различных техник, наращивание искусственных ресниц, их коррекция и снятие	
ПК.1.2 Выполнять химическую и биохимическую завивку ресниц	
ПК 1.3 Выполнять салонный и специфический макияж	
ПК 1.4 Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках	
ПК 1.5 Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов	
ПК 2.1Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	
ПК 2.2 Выполнять косметические услуги по уходу за телом	
ПК 2.4 Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела	
ПК 3.1 Выполнять маникюрные услуги	
ПК 3.2 Выполнять педикюрные услуги	
ПК 3.3 Выполнять услуги по моделированию и дизайну ногтей	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Дата «____» _____ 20____г.

Подпись непосредственного руководителя _____ (_____)

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

«Преддипломная»

Итоговая оценка за практику	Оформление дневника	Дифференцированный зачет по практике	Средний балл	Итог

Дата «____» _____ 20____г.

Подпись методического руководителя _____ (_____)

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Наиболее слабо освоил(а) виды деятельности _____
_____
2. Выполнение правил санитарии и гигиены_____
_____
3. Внешний вид мастера_____
_____
4. Отношение к сотрудникам _____
_____
5. Качество теоретических знаний _____
_____
6. Качество выполнения практических задач _____
_____
7. Заинтересованность, инициативность _____
_____
8. Организаторские способности _____
_____
9. Дисциплина, наличие пропусков (по уважительной или неуважительной причине) _____
_____

Дата «___»_____20___г. **МП**

Непосредственный руководитель _____ **(**_____**)**

Методический руководитель _____ **(**_____**)**

Директору ЧПОУ ИФК
Зубаревой С.В.
от руководителя салона
_____
наименование
_____
должность
_____
ФИО

Ходатайство

Просим Вас разрешить прохождение производственной практики «Преддипломная»
студенту(ке) _____
ФИО студента
____ курса _____ группы специальность Технологии индустрии красоты на базе салона _____
наименование, адрес, телефон
с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Необходимый объем навыков и умений гарантируем, а также гарантируем предоставить студенту рабочее место, отвечающее содержанию программы и оказывать практическую помощь в овладении манипуляциями и формировании общих и профессиональных компетенций предусмотренными программой практики.

Руководитель _____ _____
Подпись ФИО

МП

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Адулова, И.В. Технология косметических услуг : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / И.В. Адулова. – Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 272 с.

2. Бонапартова, А.В. Основы косметологии : учебник / А.В. Бонапартова. — Москва : КНОРУС, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Бузовкина, Т. М. Маникюрные работы. Производственное обучение : учеб. пособие / Т. М. Бузовкина, Н. В. Ярмак. – Минск : РИПО, 2017. – 185 с. : ил.

4. Бурцевский, А.В. Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.В. Бурцевский. – Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.

5. Давтян, О.А. Основы дерматологии : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.А. Давтян. - Москва, Издательский центр «Академия», 2020. – 176 с.

6. Дебольская, Ю. М. Эстетическая косметология : учеб. пособие / Ю. М. Дебольская. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 270 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование).

7. Денисова, О.А. Технология визажа : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.А. Денисова, Е.Г. Нагоркина. – 2-е изд., испр. - Москва, Издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

8. Денисова, О.А. Технология маникюра и педикюра : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.А. Денисова.– Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 240 с.

9. Егоров, П.А. Основы этики и эстетики : учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. – 3-е изд., перераб. – Москва, КНОРУС, 2016. – 220 с.

10. Жеренкова, Г.И. Рисунок и живопись : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Г.И. Жеренкова. – Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 144 с.

11. Кашутин С.Л. Дерматокосметология : учебное пособие / С.Л. Кашутин, Я.В. Гильмутдинова. – Архангельск: Издательство Северного государственного медицинского университета, 2015. – 122 с.

12. Квашина, Е.Г. Санитария и гигиена косметических услуг : : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.Г. Квашина, Ю.В. Пылаева. – 3-е изд., стер. – Москва, Образовательно - издательский центр «Академия», 2022. – 208 с.

13. Киплик Ä. È. Техника живописи : учебное пособие / Д. И. Киплик. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2023. — 592 с.

14. Костюкова, Э. О. Сестринское дело в косметологии. Практикум : учебное пособие / Э.О. Костюкова, О.О Симонова.— СПб.: Издательство «Лань», 2019. — 124 с.: ил.

15. Невская, О.В. Коррекция и окрашивание бровей, окрашивание ресниц : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / О.В. Невская. - Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 272 с.

16. Нуруллина, Г. Н. Технические средства предприятий сервиса : учебное пособие / Г.Н. Нуруллина, Ю. В. Терехина, Р. В. Кадыров,; Минобрнауки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Издательство КНИТУ, 2018. – 112 с.

17. Основные приемы массажа. Методические указания по курсу «ЛФК и массаж» : учебное пособие для студентов / Н.В. Доронина, Н.С. Коломийцева, Н.Х. Кагазежева. – Майкоп: Издательство Адыгейского государственного университета, 2020. – 62 с.

18. Остроумова, Е.Б. Выполнение салонного и специфического макияжа : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.Б. Остроумова. - Москва, Издательский центр «Академия», 2016. – 192 с.

19. Остроумова, Е.Б. Выполнение фейс-арта, боди-арта : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.Б. Остроумова, О.В. Невская. – Москва, Издательский центр «Академия», 2016. – 64 с.

20. Пакина, Е.П. Основы визажа : учебное пособие / Е.П. Пакина. – 5-е изд., стер. - Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 256 с.

21. Редькина, А.В. Материаловедение : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.В. Редькина, Е.И. Сойнова. – Москва, Издательский центр «Академия», 2019. – 192 с.

22. Рубцова, Н.В. Сервисная деятельность : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Н.В. Рубцова, Н.Н. Даниленко. - Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 192 с.

23. Садохин, А.П. Эстетика : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / ЕА.П. Садохин. – Москва, Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.

24. Светличная, И. В. Технологические процессы в индустрии моды и красоты [Электронный ресурс] : учеб. пособие : в 2 ч. / И. В. Светличная ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2020. – Ч. 1 : Моделирование прически. – 253 с.

25. Светличная, И. В. Технологические процессы в индустрии моды и красоты [Электронный ресурс] : учеб. пособие : в 2 ч. / И. В. Светличная ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2020. - Ч. 2 : Эстетика лица и тела. – 101 с.

26. Сорокина, В. К. Сестринское дело в косметологии : учебное пособие для СПО / В. К. Сорокина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. : ил.

27. Сорокина В. К. Технология выполнения визажа. Практическое руководство : учебное пособие для СПО / В. К. Сорокина ; под редакцией Л. Н. Сорокиной. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 164 с.

28. Черниченко, Т.А. Стилистика и создание имиджа : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Т.А Черниченко, И.Ю. Плотникова. – 3-е изд., стер. – Москва, Образовательно - издательский центр «Академия», 2023. – 224 с.

29. Щербакова, Л.П. Санитария и гигиена для парикмахеров : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Л.П. Щербакова. – 3-е изд., стер. – Москва, Издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

30. Юдакова О. Ф. Основы реабилитации. Общий массаж : учебное пособие для СПО /О. Ф. Юдакова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 88 с. : ил.